

Schoolgids 2018-2019



Basisschool Floris Radewijnsz



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Thea van Ewijk

Namens het team van de Floris Radewijnsz

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Floris Radewijnsz

Drossaardslaan 64

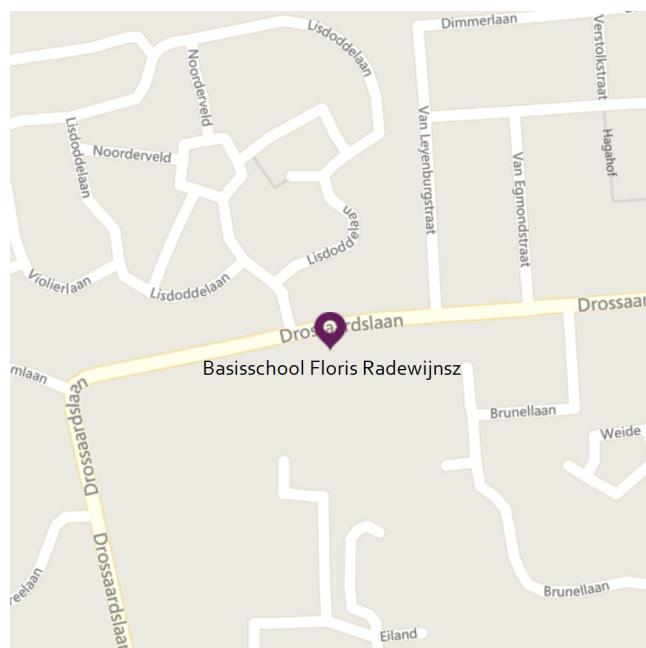
4143BD Leerdam

☎ 0345616964

🌐 <http://www.florisoradewijnszschool.nl>

✉ directie@florisoradewijnszschool.nl

Onze school maakt onderdeel uit van Samenwerkingsverband Driegang.



Schoolbestuur

Stichting Katholieke Onderwijsbelangen Rivierenland

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.987

🌐 <http://www.skor-scholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Thea van Ewijk	directie@florisoradewijnszschool.nl

Onze directeur is een meerscholendirecteur.

Naast de Floris Radewijnsz te Leerdam is zij ook directeur van St Antonius te Beesd. Zij is 2,5 dag per week op school. Haar werkdagen zijn wisselend.

Hierdoor zijn de taken verdeeld en is Jessica Roelofse, teamleider Onderwijs, mede aanspreekpunt op de Floris Radewijnsz op de dagen dat de directeur afwezig is. Jessica is altijd op maandag aanwezig. Op haar tweede dag is zij wisselend aanwezig.

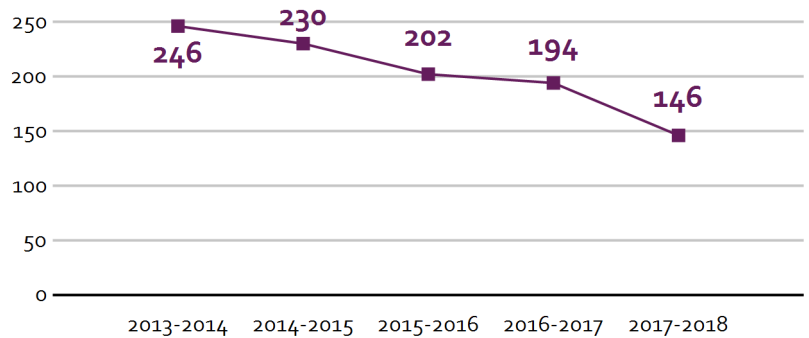
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018

146

2017-2018

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Iedere leerling doet ertoe

Normen en waarden

Veilig en thuisvoelen

Eigentijds onderwijs

Talenten ontdekken

Missie en visie

Onze missie:

Wij zorgen dat de kinderen voorbereid worden om optimaal te kunnen functioneren in de maatschappij.

Onze visie:

- Wij werken aan een school en omgeving waar:
- Kinderen zich veilig en thuis voelen;
- Iedere leerling ertoe doet.
- Eigentijds en kwalitatief goed onderwijs wordt gegeven.
- Normen en waarden, dus ook regels belangrijk zijn.
- Talenten ontdekt kunnen worden.
- Ouders zich betrokken voelen.
- Personeel met plezier en bevologenheid en vanuit een gezamenlijke professionele houding werkt.

Kijkend naar de maatschappij valt op dat die sterk in beweging is op allerlei gebieden. De kinderen groeien op in een multiculturele samenleving. Bij de keuze van nieuwe methodes houden wij duidelijk rekening met dit aspect. Daarnaast komen er in de lessen sociaal-emotionele vorming en catechese andere culturen en geloofsovertuigingen aan bod. Uiteraard biedt ook de actualiteit in binnen- en buitenland een bron van activiteiten op dit gebied. Vanuit een eigen inbreng en verantwoordelijkheid willen we met de kinderen en hun ouders in gesprek blijven over normen en waarden.

Zo trachten wij onze leerlingen optimaal voor te bereiden op het optimaal functioneren in de maatschappij.

Prioriteiten

Voor schooljaar 2018-2019 heeft de school de volgende prioriteiten:

- Implementatie Kanjertraining: voor de sociaal emotionele ontwikkeling.
- verbeterplannen/kwaliteitskaarten voor: begrijpend lezen, didactische afspraken, rekenbeleidsplan, Teach.
- De school besteedt aandacht aan leerlingen die meer willen of kunnen d.m.v. aanpassingen in de groep qua extra verwerking. We gebruiken hiervoor het leerlingvolgsysteem Parnassys om de vorderingen van uw kind te volgen.
- De leerkrachten volgen de doorgaande lijn binnen de school in het aanbod voor de leerlingen.
- De leerkrachten zorgen voor een actieve betrokkenheid van leerlingen tijdens de instructies.
- Oudercommunicatie.
- De school voorziet in samenwerking met andere partners in dagarrangementen voor de leerlingen.

Identiteit

De Floris Radewijnszschool is een basisschool op katholieke grondslag.

Wij gaan uit van respect voor elkaar, het in hun eigen waarde laten van iedereen, goede omgangsvormen, een veilig klimaat en een positieve benadering van elkaar. Aan de katholieke feesten wordt aandacht besteed door middel van een viering. Het spreekt voor zich dat op onze school ruimte is voor kinderen en leraren met een andere geloofsovertuiging, indien zij zich kunnen vinden in de uitgangspunten van de katholieke school.

Onze identiteit is zichtbaar door o.a. het gezamenlijk beleven van alle katholieke feesten en vieringen binnen en buiten de school. Wekelijks wordt er in de klassen aandacht besteed aan de katholieke identiteit door met elkaar te spreken over verhalen en thema's uit de methode 'Hemel en aarde'. Dit gebeurt structureel in de lessen rondom levensbeschouwing, maar ook wanneer de actualiteit daartoe aanleiding geeft. Door de aanwezigheid op school van een grote themakaars en in iedere groep een kleinere kaars, kunnen we zowel op school- als op groepsniveau symbolisch op actualiteiten inspringen, door het inlassen van een overdenkingsmoment. Daarnaast is er veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen en het aanleren van sociale vaardigheden. We vinden het belangrijk dat kinderen op een goede manier met elkaar en de leerkracht omgaan en respect hebben voor elkaars mening en visie. Dagelijks is er aandacht voor normen en waarden. De

levensbeschouwelijke vorming zal er (mede) toe bijdragen de leerling tot volwaardige en respectvolle burgers op te voeden.

Vieringen:

- Het schooljaar wordt gestart met de Openingsviering.
- Op 2 november staan we in de klas stil bij Allerzielen en steken de klassenkaars aan.
- Daarna volgen de Kerstviering en Carnaval. Deze worden beide actief gevierd.
- Pasen is de belangrijkste viering van het jaar. Als katholieke school besteden we daar aandacht aan d.m.v. een optocht met de palmpaasstokken voor de onderbouw. Alle leerlingen van groep 1/2 lopen mee met deze tocht.
- Met Pasen bezoeken we met sommige groepen de kerk. Jaarlijks besteden we aandacht aan de vastenactie, ieder jaar kiezen we hiervoor een nieuw doel dat we middels deze actie ondersteunen.
- Na Pasen volgen Hemelvaart en Pinksteren. Hier besteden we aandacht aan binnen de groep.
- Wereldgodsdiensten: We besteden aandacht aan de wereldgodsdiensten d.m.v. onze methode 'Hemel en aarde'.

Zo bieden wij het hele jaar door aandacht aan onze Katholieke identiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Onze school is een basisschool met een leerstof-jaarklassen-systeem.

De leerstof, die een kind zich eigen moet maken, is verdeeld over een aantal jaren en wordt in leeftijdsgroepen onderwezen. Niet alle leerlingen kunnen zich die leerstof op dezelfde manier eigen maken. De leerkracht houdt in de klas rekening met verschillen en geeft zoveel mogelijk gedifferentieerd les. We noemen die vorm van onderwijs: adaptief onderwijs. Op onze school werken we in iedere groep op drie differentiatieniveaus.

Ons team

Het onderwijsteam bestaat uit een directeur, leerkrachten en twee onderwijsassistenten. Om allerlei zaken op school goed te begeleiden hebben enkele groepsleerkrachten daarnaast coördinatie- of andere taken.

Zo kennen wij:

- Teamleider personeel & organisatie (Birgit Ravenscroft)
- Teamleider onderwijs (Jessica Roelofse)
- ICT-coördinator (Saskia Vermazen)
- ARBO-coördinator (Melinda Lems)
- Interne begeleiders (Kara Thijssen/Jessica Roelofse)
- Aandachtsfunctionaris (Jessica Roelofse)
- Contactpersoon (Antonina Pietrosanti)
- Rekencoördinator (Hetty v.d. Linden)
- Kanjercoördinator (Willemien Schoof)
- Kindercoach (Els Vermeulen)

Buiten de leerkrachten kunt u een administratief medewerkster en een conciërge tegenkomen.

Na schooltijd maakt een schoonmaakbedrijf de school schoon.

Managementteam

Onze school heeft een managementteam. Het MT bestaat uit de directeur en twee teamleiders. De teamleiders hebben hun eigen expertise binnen het MT ('onderwijs & marketing' en 'personeel & organisatie').

De teamleider 'personeel & organisatie' houdt zich bezig met personele zaken en de organisatie op schoolniveau.

De teamleider 'onderwijs & marketing' coördineert het onderwijskundige deel op school. Zij bespreekt structureel de belangrijkste zaken met de directeur.

Zorgtaken

De teamleider 'onderwijs & marketing' coördineert o.a. de interne begeleiding en de leerling-zorg. De intern begeleiders (IB'ers) begeleiden en adviseren leerkrachten met betrekking tot de zorg voor

leerlingen. Onze school besteedt veel aandacht aan de zorg en begeleiding van leerlingen. De zorg richt zich op wat een kind allemaal kan; samen met ouders en kinderen bekijken we wat voor mogelijkheden elk kind heeft. De zorg wordt zoveel mogelijk in de groep gegeven door de groepsleerkracht. Indien nodig en mogelijk wordt een leerling buiten de groep begeleid.

In een leerlingbespreking tussen leerkracht en intern begeleider worden leerlingen besproken die extra zorg nodig hebben. Een kind kan extra instructie en herhaling van de stof nodig hebben, of juist verrijking en verdieping. Wanneer dit het geval is, zal u als ouder op de hoogte worden gebracht in een gesprek waarin een eventueel handelingsplan wordt besproken.

Ondersteuning

Els Janssen-Vermeulen is onze kindercoach, zij begeleidt leerlingen die steun nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied. Zij begeleidt o.a. kinderen met een beperking, kinderen die te maken hebben met een vervelende periode thuis (bijv. scheiding, ziekte in de familie of het overlijden van iemand die ze goed kennen), kinderen die het soms erg druk vinden in de klas, of om wat voor reden dan ook niet lekker in hun vel zitten. Els is er ook voor ouders. Voor ouders kan het soms ook heel fijn zijn om je verhaal te kunnen doen. Het opvoeden van onze kinderen is niet altijd even gemakkelijk en we doen allemaal ons best om het zo goed mogelijk te doen en helaas krijgen we met de geboorte geen gebruiksaanwijzing mee. Soms kan je als ouder onzeker over iets zijn en is het fijn om dit met iemand te delen.

Op deze manier bieden we leerlingen wat ze nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen.

Op onze school zijn twee onderwijsassistentes werkzaam. Ouders en oud-leerkrachten zijn als vrijwilliger op onze school aanwezig om een aantal kinderen binnen en buiten de klas ondersteuning te geven.

Stagiaires

Het is een goede zaak dat de school studenten de gelegenheid geeft stage te lopen. Elk jaar bezoeken stagiaires onze school. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen blijft altijd bij de desbetreffende groepsleerkracht. Er kunnen stagiaires vanuit de Pabo, het MBO of HBO zijn.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Vervanging van zieke/afwezige leerkrachten

Bij ziekte of i.v.m. calamiteitenverlof worden de leerkrachten vervangen. SKOR is aangesloten bij IPPON. Bij een vervangingsaanvraag worden er professionele leerkrachten door IPPON ingezet. Het is ook mogelijk dat een collega-leerkracht (parttimer) van dezelfde school de afwezige leerkracht vervangt. Op de piekmomenten i.v.m. bijvoorbeeld een griepgolf kan het voorkomen dat er geen invaller beschikbaar is. Indien er géén leerkracht beschikbaar is om de groep waar te nemen, kan de groep worden verdeeld over andere groepen. Deze situatie mag maximaal één dag duren. Is er dan nog geen vervanger beschikbaar dan kan het ook gebeuren dat een groep thuis mag blijven. Dit hoeft niet persé de groep van de zieke leerkracht(en) te zijn. Een groep kan voor maximaal één dag naar huis worden gestuurd, zodat er geen sprake is van het feit dat er te weinig lestijd op jaarbasis gegeven zal worden; er is voldoende marge in het aantal lessen om één dag op te vangen. Het 'naar huis sturen van kinderen' mag nooit plaatsvinden op de dag waarop geen vervanger beschikbaar is. Ouders krijgen in een dergelijke situatie bericht dat hun kind de volgende dag niet op school kan komen. Mocht vervanging gedurende langere tijd onmogelijk zijn, dan zal door wisseling van leerkrachten steeds een andere groep 'naar huis worden' gestuurd'.

Het zal u duidelijk zijn dat 'naar huis sturen' een allerlaatste optie is, die we zelf ook als uitermate onwenselijk typeren. Overigens zorgt de school in een dergelijke situatie dat kinderen worden opgevangen, als u echt in de problemen komt.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	3 u 25 min	3 u 55 min
Rekenen	2 u 20 min	3 u 20 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Soc. Emotionele ontwikkeling/Kanjertraining	45 min	45 min
Bewegingsonderwijs	5 uur	6 uur
Oriëntatie op jezelf en de wereld	2 uur	2 uur
Muziek	30 min	30 min
Werkles	7 uur	8 uur
Schrijven		30 min

De groepen 1 en 2

Op de Floris Radewijnszschool hebben we een heterogene kleutergroep, waarin de jongere en oudere kleuters samen in één lokaal (een combinatiegroep 1/2) zitten. Deze indeling kent veel voordelen. De jongere kleuters leren veel van de oudere kleuters, wat de oudere kleuters er o.a. toe beweegt om goed te spreken en te luisteren. Jonge kinderen leren zo al doende en veelal tijdens hun spel. Alle ontwikkelingsgebieden krijgen de nodige aandacht op een schooldag, meestal zijn zij verweven in een thema, wij werken daarbij regelmatig met de methode 'Kleuterplein'.

Tijdens de kringactiviteiten wordt aandacht geschonken aan:

- de spraaktaalontwikkeling (kringgesprek, verhaaltjes, gedichtjes, woordenschat, leergesprek):
- de cognitieve ontwikkeling (voorbereidend lezen en rekenen, wereldoriëntatie):
- expressie (muziek, rollenspel, dans):
- sociaal emotionele ontwikkeling door middel van o.a. de Kanjertraining:
- catechese.

Tijdens het 'spelend werken' wordt gewerkt met ontwikkelings- of expressiemateriaal, hetzij vrij of naar opdracht. Ruime aandacht is er ook voor de lichamelijke ontwikkeling, buiten of in de speelzaal. Opnieuw vrij of naar opdracht. Bij alle activiteiten staat het kind centraal als individu, maar samen laten zij de dag slagen. Vandaar de extra aandacht voor hun sociale en emotionele ontwikkeling. Ook in de catecheselessen wordt hieraan aandacht besteed. Seizoengebonden thema's als bijvoorbeeld herfst, winter, lente en zomer komen natuurlijk elk jaar aan bod. Daarnaast staan vieringen zoals sinterklaas, Kerst en Pasen ieder jaar centraal.

Elke woensdag hebben wij ervoor gekozen om alleen de leerlingen van groep 2 naar school te laten komen. De leerlingen van groep 1 zijn dan vrij. Omwille van een soepele overgang van groep 2 naar groep 3 krijgen de leerlingen van groep 2 extra aandacht bij hun ontwikkeling in het voorbereidend lezen, rekenen en schrijven. Wij werken onder andere aan de hand van de methodes 'Klinkers', 'Logo 3000', 'Met sprongen vooruit' en 'Kleuterplein'. De ontwikkeling wordt gevolgd door te observeren en het gebruik van signaleringslijsten en toetsen (BOSOS). Dit maakt het mogelijk om goed aan te sluiten bij de ontwikkelingsbehoefte van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	6 uur	4 uur	3 u 30 min	3 u 30 min	4 u 15 min	4 u 15 min
Taal	5 uur	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min	7 u 30 min
Rekenen/wiskunde	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 15 min	4 u 10 min	4 u 10 min
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	1 u 20 min	1 u 20 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	45 min	45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Engelse taal					45 min	45 min
Muziek/drama	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Soc. emotioneel/Kanjertraining	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Verkeer			30 min	30 min	30 min	30 min
Verwerking PC	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Schrijven	1 uur	30 min	30 min	30 min	30 min	30 min
Buitenspelen	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Om onze leerlingen een goede basis mee te geven naar het voortgezet onderwijs ligt de nadruk binnen ons onderwijs op de vakken lezen, taal en rekenen. Een deel van de verwerking doen we digitaal d.m.v. chromebooks.

Naast deze basisvakken is er ruimte voor de creatieve vakken; iedere week krijgen de leerlingen van de groepen 1 t/m 8 muziekles van een vakleerkracht muziek.

De creatieve vakken geven we o.a in ateliers. De school beschikt over een kooklokaal, waardoor er regelmatig met de leerlingen gekookt of gebakken kan worden. Daarnaast vullen we de ateliers o.a. met drama, kinderyoga, muziek, handvaardigheid en techniek. We vinden het van belang dat onze leerlingen leren hun talenten te ontdekken en te benutten.

Verder besteden we tijd aan een groot project door de hele school om onze leerlingen met andere onderwerpen/workshops/gastlessen e.d. kennis te laten maken.

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Kooklokaal

In onze school bevindt zich een kooklokaal. Dit lokaal gebruiken we o.a. bij de ateliers. We zetten ateliers in om onze leerlingen hun talenten te ontwikkelen.

Elke leerling heeft een talent. Dit kan zijn op het gebied van leren en op creatief gebied. Niet alle kinderen zijn zich daarvan bewust. Af en toe geven ze zelfs aan dat ze nergens goed in zijn. Om het zelfvertrouwen van kinderen te stimuleren, is het belangrijk dat ze hun eigen talenten en die van anderen leren herkennen. Belangrijk daarbij is dat kinderen ervan bewust worden dat iedereen een eigen talent heeft en dat èlk talent of kwaliteit even belangrijk is.

In het schooljaar plannen we 4 blokken ateliers. We doen dit op de vrijdagmiddag van groep 3 t/m 8 drie weken achtereen. Onze leerlingen kunnen een keuze maken uit o.a. de volgende activiteiten: koken, handvaardigheid, techniek/houtbewerking, yoga/drama en muziek. Door een wisselend aanbod aan te bieden, kunnen onze leerlingen hun talenten ontdekken, benutten en ontwikkelen.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt'.

Overgang van de kinderopvang/peuterspeelzaal naar het basisonderwijs

Als uw kind in de 3 weken vóór de zomervakantie 4 jaar wordt, is het aan te raden om na de zomervakantie op onze school te starten. Uiteraard gebeurt dit na overleg met u (en evt. de peuterspeelzaal). Als uw kind in september 4 jaar wordt, mag hij/zij meteen na de zomervakantie starten.

Soms verloopt de ontwikkeling van een kind niet helemaal zonder problemen en kan er extra zorg nodig zijn. Wanneer deze zorg al vóór het 4e jaar tot stand is gekomen in samenwerking met de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf, zullen de peuterleidsters de ouders vragen of zij relevante informatie hierover aan de basisschool door mogen geven wanneer het kind 4 jaar wordt. Op deze manier kan de basisschool het kind zo goed mogelijk begeleiden en zorg dragen voor een doorgaande

lijn in de ontwikkeling van het kind.

De overdracht kan alleen plaatsvinden na toestemming van de ouders. De gegevens zullen volgens de wet op de privacy worden behandeld.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Elke leerkracht houdt (in het leerlingvolgsysteem 'Parnassys') het digitale dossier bij van alle leerlingen, ook leerlingen die extra in hun ontwikkeling worden gevolgd. Eventuele aparte programma's worden voorafgaand in een handelingsplan beschreven. Alle 'zorgleerlingen' worden structureel in het zorgoverleg besproken. Als een leerling een leerachterstand heeft, proberen we de leerling bij de groep te houden door het aanbod, de tijd en/of de instructie te intensiveren, of de leerling een eigen leerlijn te geven. In samenspraak met de ouders wordt dit regelmatig geëvalueerd door de intern begeleider en de leerkracht.

Ook is het mogelijk dat een kind een groep doubleert. Voorafgaand aan de doublure is er intensief contact met de ouders. Wanneer een kind doubleert wordt er zoveel mogelijk gezorgd voor onderwijs op maat. Voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en/of hoogbegaafdheid omvat de zorg op onze school het volgende:

- extra aandacht (als zorgleerling);
- versneld doorwerken van de reguliere lesstof (of een deel daarvan): oftewel compacten;
- specifiek, verrijkend lesmateriaal.

Een kind met een ontwikkelingsvoorsprong kan ook een groep overslaan of gedurende een schooljaar vervroegd tot een volgende groep worden toegelaten indien het daar emotioneel én intellectueel aan toe is. In zo'n geval treedt de groepsleerkracht in contact met de ouders en wordt vervolgens in nauw overleg met de intern begeleider en eventuele externe begeleiders een duidelijke procedure gevolgd. Hierbij streven wij naar overeenstemming tussen alle betrokkenen. Een en ander staat uitgewerkt in het handelingsplan dat door de groepsleerkracht en intern begeleider in overleg met de ouders is opgesteld.

Passend Onderwijs tracht onze school te verwezenlijken door steeds meer te differentiëren, actief deel te nemen aan het Samen-werkingsverband Driegang en door de instructie en klassen-organisatie te verbeteren. We werken met de methode 'Kanjertraining', daarmee besteden we tevens aandacht aan het voorkomen van faalangst, werkhouding gerelateerde problemen en pesten.

Tevens is een pestprotocol aanwezig en kunnen we de hulp inschakelen van onze kindercoach Els op groeps- en individueel niveau.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Intern begeleider	4
 Onderwijsassistent	15
 Kindercoach	3

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op de Floris Radewijnsz werken we met de Kanjertraining. Wekelijks besteden we hier 45 minuten aan in iedere groep. Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in de groep. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je.

Binnen onze school is er een Kanjercoördinator aanwezig. Deze coördinator ziet erop toe hoe en op welke wijze er met de Kanjertraining in de school wordt omgegaan.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De vragenlijsten voor leerlingen vanuit WMK (Werken met Kwaliteitskaarten van Cees Bos) worden op bestuursniveau 1x in de 2 jaar afgenomen. Afgelopen schooljaar hebben we bij de leerlingen de sociale vragenlijsten vanuit SCOL (De Sociale Competentie Observatie Lijst) afgenomen. De leerlingen vanaf groep 6 vullen deze lijsten zelfstandig in. Vanaf 2018 gaan we Canvas gebruiken. Deze methode hoort bij de Kanjertraining. Ook deze vragenlijst laat de leerlingen vanaf groep 6 zelfstandig de sociale competenties invullen. Naast het beeld van de leerkracht wordt dan ook het beeld vanuit de leerling bekeken om te zien wat een leerling nodig heeft.

Kwaliteitszorg is iets waar alle scholen in Nederland aandacht aan besteden. Ouders mogen periodiek hun mening geven, verbeterpunten uit de inspectierapporten krijgen aandacht. Aan de leerlingen wordt ook iets gevraagd, omdat zij dagelijks op school zijn. Wat vinden zij? Zij kunnen vaak heel zinnige dingen noemen waar een team niet altijd direct aan denkt. Die dingen kunnen via de leerlingenraad naar voren komen. Met een leerlingenraad bevorderen we de betrokkenheid van leerlingen bij onze school. Maar we bereiken er in feite meer mee, namelijk Actief Burgerschap. Actief Burgerschap is het nemen van verantwoordelijkheid voor zaken die in het algemene belang zijn. Maar ook het bewustzijn dat je daarbij niet uitsluitend voor jezelf spreekt, maar dat je namens anderen spreekt en handelt. Met een leerlingenraad laten we kinderen omgaan met dit principe en leren we ze om hiermee om te gaan. Door de leerlingenraad kunnen leerlingen samen op democratische wijze actief participeren en meedenken over schoolse zaken.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Willemien Schoof. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via willemien.schoof@skor-scholen.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Antonina Pietrosanti. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via antonina.pietrosanti@skor-scholen.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van betrokken ouders en ouderparticipatie

Een goed contact tussen onze school en u als ouder vinden wij erg belangrijk, omdat uw kind zich daardoor prettiger voelt. Zo informeren we u over: alle belangrijke gebeurtenissen op school, algemene schoolzaken en het wel en wee van uw kind. Omgekeerd stellen we het op prijs als u ons actief informeert over het welbevinden van uw kind en ons op de hoogte houdt van (ingrijpende) gebeurtenissen in het leven van uw kind. Dit is namelijk van groot belang om op een verantwoorde manier met uw kind om te kunnen gaan. Uiteraard wordt hierbij de privacy van u en uw kind zoveel mogelijk gewaarborgd.

We streven ernaar dat participerende ouders:

- verbeteringssuggesties over anderen, onderwijsaanbod, onderwijssituaties, enz. ventileren naar de verantwoordelijke leerkracht, zodat een oplossing kan worden gevonden;
- pro-actief meedenken over de school;
- met hun zorgen bij de betreffende leerkracht aankloppen;
- voor schoolbrede vraagstukken en suggesties bij de directie en/of MR aankloppen;
- leerlingen niet in diskrediet brengen bij derden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatievoorziening voor ouders

We vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd worden en dat er voldoende mogelijkheden zijn om wederzijdse betrokkenheid te tonen. Dit gebeurt op verschillende manieren:

Door mondelinge en schriftelijke informatie en persoonlijk contact over de kinderen;

Ouders die op school helpen bij allerlei activiteiten die ons onderwijs ondersteunen, zoals samen spelletjes doen, lezen, helpen bij de sportdag of bij activiteiten in de klas. Ouders die meedenken en beslissen over de opzet, inhoud en organisatie van het onderwijs op school, als lid van de medezeggenschapsraad of als lid van de ouderraad.

Onderstaande informatie krijgt u van onze school:

- de schoolkalender met actuele school info (zie ook: www.florisdewijnszschool.nl);
- rapport (groep 1 t/m 8 2x per jaar);

- uitnodiging ouderavonden/10 minutengesprekken;
- nieuwsbrief: Floris Flits Dit informatieblaadje geeft u aanvullingen en/of wijzigingen door op de schoolkalender en de schoolgids en geeft nieuwtjes en wetenswaardigheden door. Deze nieuwsbrief verschijnt twee wekelijks via de mail
- losse brieven, zoals bijvoorbeeld het kwartaalverslag;
- Parro ouderapp.

Sinds het afgelopen schooljaar werken we met de Parro ouderapp. Parro draagt bij aan ouderbetrokkenheid en een betere communicatie tussen ouders en leerkracht in een veilige omgeving. Via Parro heb je als ouder en als leerkracht alle belangrijke en leuke informatie bij de hand, netjes verzameld in één app.

Bij echte problemen; bellen we of maken we een afspraak.

Informatieavond per groep

Aan het begin van elk schooljaar wordt voor alle groepen een informatiebijeenkomst georganiseerd waarin de werkwijze en inhoud van ons onderwijs voor het komende schooljaar centraal staan en u op een ongedwongen wijze met de leerkrachten en andere ouders kennis kunt maken.

Vorderingen van de leerlingen

In de 10-minutengesprekken – drie keer per schooljaar, waarvan twee keer na uitreiking van het rapport – is er gelegenheid om over de vorderingen van uw kind te praten en eventuele vervolgspraken te maken. Daarnaast staat het u vrij om op ieder moment in het schooljaar contact op te nemen met de groepsleerkracht. Dit kan voor of na schooltijd of via de mail.

Informatie voor gescheiden ouders

Er zijn kinderen bij ons op school, waarvan de ouders gescheiden zijn. Het is van belang dat beide ouders goed geïnformeerd zijn over de ontwikkeling van hun kind. Meer informatie hierover kunt u bij de directie opvragen (protocol 'verstrekken informatie gescheiden ouders').

Klachtenregeling

Klachtenprocedure

Heeft u een klacht voor ons, dan vernemen we die allereerst graag in de vorm van een wens. We merken namelijk dat wanneer een klacht positief wordt verwoord, het gesprek vaak beter verloopt en we samen makkelijker tot een oplossing komen. Mocht u er met de leerkracht en de directie niet uitkomen, dan kunt u via de SKOR-site eventueel een klachtenprocedure starten (www.skor-scholen.nl).

De klachtenroute is als extra bijlage toegevoegd.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad

- Medezeggenschapsraad

Medezeggenschap voor ouders en personeel

Meedenken, meepraten en – soms – meebeslissen met de directie is voor ouders en personeel mogelijk via de medezeggenschapsraad (MR) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Waar de MR zich bezighoudt met beleid specifiek voor onze school, richt de GMR zich op zaken die een meerderheid van de scholen binnen de SKOR aangaan. De MR wil op een positieve manier invloed uitoefenen op het schoolbeleid door gevraagd en ongevraagd advies te geven, op een constructieve manier een bijdrage te leveren aan het updaten van beleidsstukken en de achterban goed te informeren.

U kunt contact opnemen met de MR via: MR@florisdewijnszschool.nl.

Oudervereniging (OV)

Naast het reguliere onderwijs vinden er ook allerlei activiteiten plaats die net zo belangrijk zijn voor de ontwikkeling van onze kinderen en bijdragen aan het plezier dat kinderen, maar ook ouders en leerkrachten, beleven aan school. Deze activiteiten worden in samenwerking met de leerkrachten georganiseerd door vrijwilligers van de oudervereniging. Zij komen periodiek (en in werkgroepverband) bij elkaar om de activiteiten te bespreken en de nodige voorbereidingen te treffen. Hierbij is altijd een teamlid (Kara Thijssen) aanwezig.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Kinderboekenweek
- Paasfeest
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolreisje, schoolkamp en het schoolzwemmen zijn extra schoolkosten. Dit valt niet onder de vrijwillige ouderbijdrage en worden apart bekostigd.

Naast het verplichte lesprogramma zorgt het onderwijsteam, daarbij bijgestaan door de OV, gedurende het schooljaar ook voor een aantal leuke en zinvolle activiteiten voor onze kinderen en hun ouders en verzorgers. Deze activiteiten komen de sfeer op de Floris zeer ten goede en worden daarom graag georganiseerd. Aangezien de school hiervoor geen budget ontvangt, is dit alleen mogelijk dankzij een vrijwillige, jaarlijkse financiële bijdrage van u als ouder/verzorger.

De hoogte van de ouderbijdrage wordt (met instemming van de MR) aan het begin van ieder schooljaar vastgesteld tijdens de algemene ledenvergadering, aan de hand van het financieel jaarverslag over het vorige schooljaar en de plannen en de begroting voor het huidige schooljaar. Voor het schooljaar 2018-2019 bedraagt de ouderbijdrage (ongewijzigd) € 25,00 per kind, al is een hogere bijdrage altijd welkom.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Schoolverzekering

De leerlingen van onze scholen zijn verzekerd tegen ongevallen, als uw eigen ziektekostenverzekering hier onverhoopt niet in voorziet. De verzekering geldt van één uur voor tot één uur na schooltijd en uiteraard via de gebruikelijke veilige route van en naar huis. De verzekering geldt ook voor alle activiteiten in schoolverband, zoals schoolreisje, excursies en schoolkamp. De verzekering dekt géén schade aan kleren, brillen en apparatuur. Mocht er iets voorvallen kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Een meldingsformulier is ook verkrijgbaar. Dit moet z.s.m. na het ongeval ingevuld op school worden ingeleverd. De kosten van de verzekering worden voor de helft gedragen door de ouderraad van de school (via de ouderbijdrage); de andere helft wordt betaald door het bestuur, de SKOR.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmeldingen

Onder schooltijd is onze school verantwoordelijk voor uw kind. Daarom is het noodzakelijk dat u ons vooraf op de hoogte stelt zodra we uw kind door ziekte niet of pas later op school mogen verwachten. Dit voorkomt onrust en onduidelijkheid over de vraag of uw kind op school zou moeten zijn en niet als vermist moet worden aangemerkt. Eén telefoontje, kort e-mailbericht aan de leerkracht vlak vóór of bij aanvang van de les is al voldoende om dergelijke redenen tot bezorgdheid weg te nemen. Geeft u hierbij ook de reden van afwezigheid aan!

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Verlofaanvraag, leerplicht & schoolverzuim

In de leerplichtwet staat dat ouders ervoor moeten zorgen dat hun kinderen naar school gaan. Zomaar wegblijven mag niet; onze school móet dit ook melden. De leerplichtambtenaar controleert dit namelijk en onderneemt hier eventuele actie op. Een beroep op vrijstelling geregeld schoolbezoek (verlof) kan worden gedaan als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' (artikel 11 lid g).

Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders/verzorgers en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Uitgangspunt bij de beoordeling van deze aanvragen is, dat dit verlof alleen wordt gegeven als daarmee een onredelijke situatie kan worden vermeden. Om een idee te geven van wat met gewichtige omstandigheden wordt bedoeld, staan hieronder een aantal voorbeelden:

- Ernstige levensbedreigende ziekte zonder kans op herstel of overlijden van bloed- of aanverwanten.
- Huwelijk van bloed- of aanverwanten.
- 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (ambts-/huwelijks-)jubileum van bloed- of aanverwanten.
- Verhuizing van het gezin.

Voorbeelden van situaties die geen gewichtige omstandigheden zijn en waarvoor geen verlof wordt toegekend zijn:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s)/verzorger(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Vakantie in het laagseizoen, een speciale aanbieding of gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukte.
- Activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp.

- Verlof omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Wereldreis of Sabbatical.

Te laat komen valt ook onder ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht dit na 10x te melden bij leerplicht. Vanaf 1 april 2017 sluiten alle basisscholen aan op het verzuimregister. Hierbij wordt de melding digitaal doorgezet aan de gemeente.

Verlof wordt aangevraagd d.m.v. het verlofformulier. Dit kunt u via de website van onze school downloaden of afhalen bij de directeur.

Voor bezoek aan de tandarts, dokter e.d. kunt u het briefje kort verzuim gebruiken en inleveren bij de leerkracht van uw kind. Dit briefje kunt u vinden op de website of afhalen bij de administratie. Voor groep 1/2 zet u dit soort afspraken in de klassenagenda.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De ontwikkeling van uw kind wordt op twee manieren gevolgd

Eenzijds gebeurt dit aan de hand van het dagelijks werk van de kinderen. Dit werk wordt regelmatig getoetst met behulp van de methodegebonden toetsen. In groep 1/2 worden de observaties van de leerkracht vastgelegd.

Anderzijds worden de methodeonafhankelijke toetsen afgenomen. Dit zijn de toetsen volgens het Cito leerlingvolgsysteem. Deze toetsen worden op vaste tijdstippen in het schooljaar afgenomen. Namelijk januari/februari en juni. De uitslagen van deze laatste toetsen geven ons meer objectieve gegevens over de leerprestaties, omdat met de uitslag van deze toetsen een vergelijking met het landelijk gemiddelde mogelijk is. De gegevens van het Cito leerlingvolgsysteem worden digitaal bewaard en zo is het mogelijk de verrichtingen van kinderen tijdens hun schoolloopbaan te volgen. Daarnaast kunnen deze toetsresultaten gebruikt worden om het onderwijs op school te evalueren. De ontwikkeling van de kinderen wordt structureel gevolgd. Dit is onder andere te zien in de overzichten waarop de resultaten van verschillende observaties en toetsen staan weergegeven. Deze overzichten vormen de basis voor de rapportgesprekken met ouders en de groepsbesprekingen van de leerkracht met de intern begeleider.

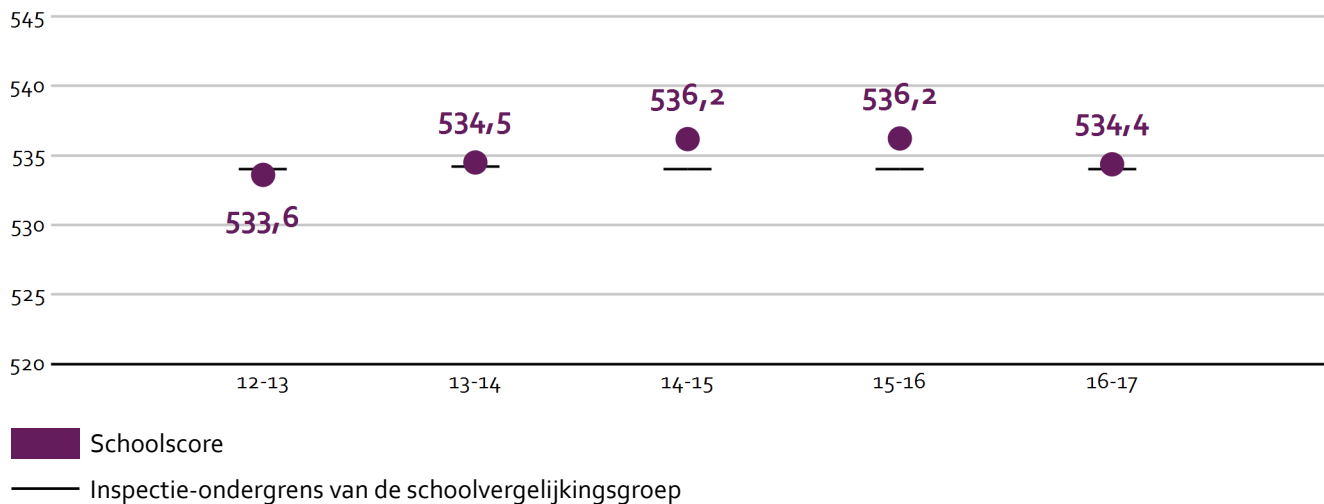
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voorgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Op De Floris Radewijnsz wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd in het Leerlingvolgsysteem. De methodeonafhankelijke toetsen van Cito gebruiken we om te bekijken of de tussenopbrengsten gehaald zijn. De inspectie richt zich op de eindopbrengsten. De resultaten van de Cito Eindtoets viel vorig schooljaar iets lager uit. Van belang is om hierbij te vermelden dat al onze leerlingen deelnemen aan de Cito Eindtoets, ook de leerlingen met een LGF (rugzak) of met een OPP (eigen leerlijn). De scores van de leerlingen waren grotendeels naar verwachting. Door ons onderwijs kwalitatief te blijven verbeteren, krijgen we de score van de Cito Eindtoets minimaal op het landelijk niveau.

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



5.3 Schooladviezen

Schooladvies en plaatsing in het vervolgonderwijs

Aan het eind van de basisschool krijgen u en uw kind een schooladvies voor het maken van een verantwoorde keuze naar een school in het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt op basis van meestal jarenlange ervaringen met uw kind en is daarom niet te vergelijken met de Cito-eindtoets.

Hoe komen wij tot dat advies? Er zijn drie aspecten, die dat bepalen:

- Op welk niveau zit het kind? Dit wordt door middel van Methode gebonden toetsen, Cito-toetsen en schriftelijk werk bepaald.
- Observaties. Hoe is de leerhouding, concentratie, zelfstandigheid, inzet en interesse?
- Hoe is het inzicht, het tempo en de motivatie? Is het kind faalangstig en hoe is het met de werkhouding gesteld?

De leerkrachten van de groepen 7 en 8, de interne begeleider en de directeur geven hun visie aan de hand van eerdere rapporten en ervaringen met het kind. Onze school neemt in de vaststelling van het advies de resultaten van de Cito-eindtoets niet mee. De toets is immers niet bedoeld om uw kind een (soms bindend) schooladvies te geven. Meestal kan een Cito-score het advies slechts ten positieve beïnvloeden, en vormt zij een bevestiging van het oordeel dat onze school al over het kind heeft. Heeft uw kind de eindtoets beter gemaakt dan verwacht? Dan moet de school het schooladvies heroverwegen. Wij kunnen besluiten om het schooladvies aan te passen. Dit gebeurt in nauw overleg met u en uw kind. Een aangepast schooladvies geeft recht op toelating tot de bijbehorende schoolsoort. Is het resultaat van de eindtoets minder goed dan verwacht? Dan past de school het schooladvies niet aan.

Om te beoordelen of onze schooladviezen – achteraf bezien – juist zijn geweest, onderhoudt onze school contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. Zij stellen ons op de hoogte van de resultaten van onze oud-leerlingen gedurende de eerste drie jaar op het voortgezet onderwijs.

Cito-toetsen In de 2e helft van groep 8 nemen de kinderen deel aan de 'Cito-eindtoets'. De uitslag hiervan wordt schriftelijk aan u meegedeeld. Vóórdat de toetsresultaten bekend worden, heeft de

leerkracht van groep 8 echter al het schooladvies met u besproken en heeft u een verantwoorde keuze kunnen maken voor een school in het voortgezet onderwijs.

De gemiddelde scores op de Cito-eindtoets over de afgelopen jaren kunt u terugvinden op de site van de onderwijsinspectie en op www.scholenopdekaart.nl. Houdt bij het beoordelen hiervan er a.u.b. rekening mee dat deze scores van meer factoren afhankelijk zijn dan goed onderwijs alleen. Ons beleid om – indien mogelijk – (tussentijds) kinderen aan te nemen die extra ondersteuning nodig hebben, beïnvloedt deze gemiddelde scores bijvoorbeeld nadelig. Wij vinden het echter belangrijker om de kwaliteit van ons onderwijs af te meten aan de mate waarin we erin slagen om alle kinderen te helpen bij de uitdagingen waar zij voor komen te staan en bij het maximaliseren van hun mogelijkheden. Verder is het ons doel te zorgen voor een goede aansluiting op een bij het kind passende vorm van vervolgonderwijs. Onze gemiddelde scores achten wij in die zin van ondergeschikt belang.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	10,7%
vmbo-k	14,3%
vmbo-(g)t	28,6%
vmbo-(g)t / havo	7,1%
havo	10,7%
vwo	25,0%
onbekend	3,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Veiligheid

Respect

De school heeft gekozen voor Kanjertraining en is gestart met de implementatie.

De Kanjertraining is meer dan alleen een (anti)pestmethode. De training vormt voor scholen de leidraad om pedagogisch beleid te maken. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief).

We streven de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen. Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kanjerregels

Om het respect voor elkaar duidelijk en zichtbaar te maken, houden we ons aan de zogenoemde kanjerregels.

Deze kanjerregels zijn:

- We helpen elkaar.
- We vertrouwen elkaar.
- We hebben plezier.
- We doen mee.
- Niemand doet zielig.
- We hebben respect voor onszelf en anderen.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Verbeterthema's schooljaar 2017-2018:

Afgelopen schooljaar is er op de Floris ingezet op een goede doorlopende lijn op het gebied van didactische afspraken, het activeren van de betrokkenheid van leerlingen via Teach en identiteit. Er is gewerkt met een verbeterplan voor begrijpend lezen. Er zijn afspraken gemaakt over hoe de opbouw van een les er uitziet en op welke wijze de strategieën worden aangeboden hoe we een tekst lezen en aanpakken. Ook zijn de vakken als aardrijkskunde, natuur en geschiedenis meegenomen in het verbeterplan van begrijpend lezen. Dat houdt in dat we deze vakken op dezelfde manier aanbieden als het vak begrijpend lezen om voor onze leerlingen een goede basis voor begrijpend lezen uit te zetten.

Vanaf januari gebruiken we in onze school de Kanjerregels. In mei heeft het team 2 nascholingsdagen gevolgd om met de Kanjermethode te mogen werken. Daarnaast is er hard gewerkt aan een duidelijke structuur in de school. We merken dat er meer rust en structuur in de school is gekomen, voor kinderen is het duidelijk hoe we met elkaar omgaan.

Verder is er een nieuwe methode uitgezocht voor het aanvankelijk leren lezen in groep 3, namelijk Lijn 3. Deze methode sluit perfect aan op de Methode Staal die we gebruiken voor spelling en taal vanaf groep 4. Ook is er een nieuw leerlingvolgsysteem voor groep 1/2 uitgekozen, namelijk BOSOS. BOSOS staat voor Beredeneerd aanbod, Observeren, Signaleren, Opbrengst gericht, Specifiek voor jouw praktijk.

Voor schooljaar 2018-2019 staan de volgende verbeterthema's op de planning:

Alles wat het afgelopen jaar is ingezet, gaat verder geïmplementeerd of geborgd worden.

Invoeren en vastleggen van de methodes Kanjertraining, Lijn 3 en BOSOS.

Doorlopende lijn rekenen en verbetering van ons rekenonderwijs. Hiervoor gaat het team een eendaagse nascholing volgen van rekenadviseur Ceciel Borghouts.

Het verder verbeteren van de oudercommunicatie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:30	- 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:30	- 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:30	- 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 14:30	- 14:30	14:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Groep 1 leerlingen zijn op woensdag vrij

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	groep 3 t/m 8	woensdag en vrijdag
Muziek	groep 1 t/m 8	vrijdag

Bewegingsonderwijs vinden wij belangrijk, daarom krijgen alle groepen gymles. De groepen 1 en 2 hebben iedere ochtend gym in onze eigen speelzaal in het schoolgebouw en spelen in de middagen buiten.

De groepen 3 t/m 8 gymmen in gymzaal Noord, dat direct naast de school ligt. De groepen 3 en 4 gaan éénmaal per week gymmen. Zij gaan een half jaar 1x per week naar zwembad Berenschot voor een uur zwemles. De leerlingen kunnen via deze lessen hun zwemdiploma behalen. Groep 5 t/m 8 hebben tweemaal gym. We gebruiken vanaf groep 3 als methodiek 'Planmatig Bewegingsonderwijs: bewegen samen regelen'.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKCN](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [Overblijfcoördinator](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKCN](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Continuurooster

Onze school heeft een continuurooster. De opvang tussen de middag wordt door een vaste groep overblijfouders georganiseerd. De school heeft een vaste overblijfcoördinator (Tineke van Noortwijk) in dienst voor de organisatie van de opvang. Dit gebeurt in goed overleg met de school.

Buitenschoolse opvang

Sinds 1 augustus 2016 is de buitenschoolse opvang de Eilandkanjers in onze school gehuisvest, daar wordt voor- en naschoolse opvang aangeboden voor alle kinderen van scholen uit de buurt. Tijdens de opvang hebben zij de beschikking over drie lokalen, inclusief het kooklokaal, waar o.a. workshops aangeboden worden.

De BSO is geopend op maandag-, dinsdag-, donderdagmiddag. De andere dagen worden op een andere locatie georganiseerd. Ook is er voorschoolse opvang (vanaf 7:00 uur). Op woensdagmiddag biedt de BSO ook naschoolse opvang aan. Deze opvang vindt plaats op een andere locatie i.v.m. het minimaal aantal kinderen dat op deze middag gebruik maakt van de naschoolse opvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2018-2019

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2018	26 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2018	04 januari 2019

Voorjaarsvakantie	25 februari 2019	01 maart 2019
Meivakantie	19 april 2019	03 mei 2019
Hemelvaart	30 mei 2019	31 mei 2019
Pinksteren	07 juni 2019	11 juni 2019
Zomervakantie	22 juli 2019	30 augustus 2019

Op de studiedagen voor het team zijn de leerlingen vrij.

De studiedagen zijn:

- maandag 17 september
- woensdag 14 november
- woensdag 30 januari
- donderdag 6 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	wisselend	Op afspraak
Intern begeleiders	maandag	Op afspraak

Directeur:

Thea van Ewijk: directie@florisradewijnszschool.nl

Teamleider Onderwijs & Marketing, intern begeleider groep 5 t/m 8:

Jessica Roelofse: jessica.roelofse@skor-scholen.nl

Teamleider Personeel & Organisatie, leerkracht:

Birgit Ravenscroft-van den Merkhof: birgit.ravenscroft@skor-scholen.nl

Intern begeleider groep 1 t/m 4, leerkracht:

Kara Thijssen: kara.thijssen@skor-scholen.nl

Leerkrachten:

Anouk Brink: anouk.brink@skor-scholen.nl

Evalien Kuipers: evalien.kuipers@skor-scholen.nl

Melinda Lems-van Roest: Melinda.lems@skor-scholen.nl

Hetty van der Linden: hetty.vanderlinden@skor-scholen.nl

Willemien Schoof: willemien.schoof@skor-scholen.nl

Saskia Vermazen-Wammes: saskia.vermazen@skor-scholen.nl

Onderwijsassistenten:

Antonina Pietrosanti: antonina.pietrosanti@skor-scholen.nl

Miranda van Ewijk: miranda.vanewijk@skor-scholen.nl

Kindercoach:

Els Vermeulen: els.vermeulen@skor-scholen.nl

Wij werken niet met vaste spreekuren. Als er iets is, dan maken we graag een afspraak. U kunt hiervoor het beste een e-mail sturen.

